

“Sarzana commercial”
AVVISO PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE COMMERCIALI
NELLA CITTA' DI SARZANA
Periodo Maggio 2024 – Novembre 2024

Premesso

che il Comune di Sarzana intende incentivare la raccolta di proposte e selezionare progetti per la realizzazione di eventi ed iniziative di natura commerciale o a potenziale rilevanza commerciale o comunque utili alla generale promozione della Città, del territorio e del settore commerciale. L'Ente intende altresì proporre alcuni indirizzi a tutti gli operatori, destinati a perseguire le finalità del presente avviso, che mira a:

- a) stimolare la proposta di eventi autofinanziati o con compartecipazione economica residuale da parte del Comune e comunque di iniziative a potenziale rilevanza commerciale per afflusso di persone e/o natura del pubblico coinvolto e/o capacità promozionale del territorio;
- b) proporre la città di Sarzana quale meta unica per bellezza dei luoghi e tradizioni artistiche e culturali;
- c) contribuire alla creazione di un calendario di eventi, di concerto con altri Settori, che sia sempre più fitto, coordinato e definito con congruo anticipo temporale, così da favorire l'organizzazione, la promozione e la concomitanza di eventi diversi; inserire in calendario anche gli eventi da svolgersi nel territorio extra centro storico, così da facilitarne la promozione;
- d) incentivare la “qualità” delle proposte, in termini di caratteristiche e organizzazione delle stesse, oltre che di rispetto per l'arredo e il decoro urbano, per la vocazione culturale e artistica della città, per le esigenze dei residenti;
- e) favorire la destagionalizzazione degli eventi, chiedendo la disponibilità a partecipare durante tutto il periodo indicato, non solo in quelli di “alta” stagione estiva;
- f) ampliare il perimetro territoriale degli eventi in centro storico, intraprendere un percorso di valorizzazione della frazione di Marinella e del suo litorale, rivitalizzare le periferie cittadine;
- g) indirizzare una diversa vocazione delle aree del centro storico, allo scopo di differenziare l'offerta, caratterizzare e preservare le differenti zone, prevedere negli anni la coerenza delle manifestazioni;
- h) stimolare e coordinare proposte di arredo urbano uniforme e attrattivo, che coinvolga gli esercizi commerciali presenti nel centro e nel semicentro storico;

Considerato

- che gli indirizzi vengono proposti a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, null'altro volendo escludere anche se non espressamente richiamato.
- Che le proposte contenute nel presente avviso sono rivolte a soggetti che si facciano carico dell'intera organizzazione/promozione dell'evento o dell'iniziativa, fatti salvi gli adempimenti amministrativi necessari. L'Ente non è da intendersi quale soggetto co-organizzatore o organizzatore, salvo che ciò sia espressamente previsto nell'avviso o richiesto dai proponenti. L'Amministrazione si riserva di provvedere autonomamente ad organizzare le iniziative proposte, in mancanza di domande o qualora le stesse siano ritenute non meritevoli di accoglimento.
- Che, ad oggi, è prassi consolidata quella di ricevere singole proposte, in tempi diversi, che vengono valutate ed eventualmente approvate di volta in volta.
- Che, pertanto, il presente avviso non costituisce procedura di gara pubblica, né sono previste graduatorie e/o punteggi, essendo ogni giudizio rimandato alle finalità di cui sopra e agli indirizzi tutti individuati negli articoli seguenti, secondo valutazioni tecnico-amministrative.
- Che il presente avviso non costituisce replica né sostituzione degli avvisi emessi da altri Settori, per gli eventi di rispettiva competenza, avendo lo stesso prerogative diverse: l'intento è quello di promuovere iniziative a potenziale rilevanza commerciale e di incrociare le proposte dei diversi Settori in un unico calendario, così da far coesistere iniziative di vario tipo, compatibilmente con le occupazioni dei suoli pubblici e con le rispettive esigenze.
- Che l'eventuale approvazione della compartecipazione economica da parte dell'Ente è rimandata all'esclusiva valutazione di fattibilità tecnico-economica, oltre che di indirizzo amministrativo/politico, anche secondo disponibilità di bilancio che non fanno capo a questo Servizio.
- Che i termini di presentazione delle domande non sono da intendersi quali “termini perentori”: tuttavia rappresentano sollecitazione alla presentazione delle proposte, anche al fine di garantire la

- prelazione sui suoli pubblici da occuparsi per le manifestazioni.
- Che alla data di emissione del presente avviso, sono già pervenute proposte di eventi commerciali, alcune già approvate ed altre in fase di valutazione.
 - Che l'eventuale inserimento della manifestazione nel calendario comunale, all'esito della selezione, permette di ottenere la prelazione per la richiesta di concessione di suolo pubblico, che dovrà essere successivamente formalizzata dall'organizzatore presso il Servizio competente nei tempi e nelle modalità previste.
 - Che l'avviso non è finalizzato alla sponsorizzazione o al finanziamento da parte dell'Amministrazione delle iniziative proposte, che restano in questa fase di esclusiva e diretta competenza dell'organizzatore.
 - Che l'inserimento dell'iniziativa nel calendario non costituisce impegno formale da parte dell'Amministrazione alla relativa realizzazione, che è comunque subordinata alle verifiche tecniche di compatibilità e all'ottenimento delle necessarie autorizzazioni amministrative.
 - Che l'Amministrazione si riserva inoltre di integrare o modificare gli spazi e/o le date assegnate a calendario, in accordo con il soggetto proponente, in base a sopravvenute esigenze istituzionali o per eventi ritenuti di interesse pubblico comunale in corso d'anno.

PARTE I. EVENTI

ART. 1

Eventi commerciali – generale

Manifestazioni di qualsivoglia natura commerciale o collegate al riscontro commerciale per potenzialità nella quantità o qualità del pubblico coinvolto, nelle caratteristiche dell'iniziativa, nel riscontro economico e turistico, nella capacità di promozione del territorio, ivi comprese quelle "autofinanziate" attraverso attività di vendita al dettaglio o promozioni, bigliettazioni, partnership e/o sponsorizzazioni private, contributi privati di qualsiasi tipo; quelle proposte da associazioni di categoria e soggetti a qualsiasi titolo collegati alla promozione del commercio, oltre che da esercizi commerciali o gruppi di essi; quelle con le caratteristiche già descritte, che richiedano una compartecipazione economica dell'Ente, sia essa diretta ovvero indiretta mediante sgravi, agevolazioni e/o concessione del patrocinio comunale, qualora ne ricorrano i presupposti.

L'evento commerciale può essere affiancato da eventuali iniziative complementari di natura promozionale, sociale, didattica, di intrattenimento e spettacolo.

A solo titolo esemplificativo ma non esaustivo, si propongono:

1.1) Eventi enogastronomici

Una rassegna da denominarsi "*SARZANA FOOD EXPERIENCE*", che comprenda più eventi organizzati in periodi differenti, tutti dedicati alle proposte di prodotti inclusi nella generale categoria dell'enogastronomia, compresi nelle tipicità del territorio o extraterritoriali, con attività di vendita al dettaglio e/o degustazione e/o promozione e/o dimostrazione.

Tra le varie manifestazioni, a solo titolo esemplificativo, si propongono eventi dedicati a tipicità del territorio o extraterritoriali; un evento dedicato a gastronomie e produttori della città, oltre che della Val di Magra, della Val di Vara, della Lunigiana, denominato "*Lunae Gourmet*"; la rivisitazione dell'evento "*Sarzana a tavola*", già tenutosi in passato, con la formula "degustazione"; un evento dedicato allo *street food*; un evento dedicato alla pasticceria; un evento dedicato allo "slow food"; un evento dedicato al settore vegeteriano; un evento dedicato al settore "*Bio*" ecc.

Per ogni proposta, è raccomandato di valutare percorsi e/o iniziative che coinvolgano o si integrino con le attività di ristorazione e bar del centro-emicentro storico.

Salve valutazioni successive dell'Amministrazione, la rassegna potrà tenersi nel periodo oggetto del presente avviso, ad esclusione dei mesi di luglio e agosto e del weekend riservato al "Festival della Mente" (e potrà riguardare anche i periodi successivi, che saranno oggetto di altro avviso pubblico).

Particolare attenzione verrà rivolta alle proposte "itineranti" o che comunque coinvolgano più luoghi del centro storico, che abbiano cura per la qualità degli arredi e delle installazioni, che prevedano eventi collaterali in musica e/o spettacolo.

1.2) Eventi per settori economici

Eventi rivolti a operatori dei settori economici e industriali per attività di promozione, esposizione, vendita, dimostrazione, organizzazione di convegni e workshop nel territorio cittadino, anche con la formula "EXPO" già sperimentata in altre città.

A solo titolo esemplificativo, si propongono i settori dell'agricoltura, della nautica, dell'edilizia, del marmo,

della green economy, dell'ambiente ecc.

1.3) Eventi e/o proposte commerciali per famiglie e bambini

Manifestazioni volte all'intrattenimento a scopo ludico, ricreativo o didattico, dedicate interamente a famiglie e bambini.

Particolare attenzione verrà rivolta alle proposte di eventi "itineranti" e le zone preferibilmente indicate per lo svolgimento delle manifestazioni riguardano: piazza Garibaldi, giardini di Porta Romana, Piazza Martiri della Libertà, Piazza De Andrè, Piazza Firmafede, Piazza Cesare Battisti, il "Distretto Creativo" (piazza Calandrini, via Cattani, via Bonaparte, via Torrione San Francesco, via Castruccio, via Fiasella, via Mascardi).

1.4) Eventi musicali e/o di spettacolo per attività commerciali

Fatto salvo quanto già previsto negli avvisi di altri Settori, la proposta è volta a coordinare e incentivare l'organizzazione e la promozione delle iniziative di bar, ristoranti, esercizi commerciali o gruppi di essi che intendano proporre musica dal vivo, spettacoli, dimostrazioni, eventi a tema, presso i propri esercizi e/o nelle aree adiacenti interessate. L'obiettivo è quello di favorire l'aggregazione delle iniziative in uniche rassegne settimanali, un'adeguata promozione e una coerente distribuzione temporale e tematica prevedendo, auspicabilmente, settimane dedicate a differenti generi musicali.

L'Ente si riserva di valutare le date, in accordo con i proponenti, così da evitare interferenze con altri eventuali eventi concomitanti che propongano musica o spettacolo.

1.5) "Notti bianche"

Per la stagione primavera-estate 2024 si propone l'organizzazione, in collaborazione con il Comune di Sarzana, di tre notti bianche nelle giornate di sabato 22 giugno (apertura dell'estate), domenica 21 luglio (compleanno di Sarzana), sabato 21 settembre (chiusura dell'estate).

Ogni serata dovrà essere dedicata a un tema culturale/artistico specifico, comunque collegato alle tradizioni della città di Sarzana, con organizzazione di situazioni di intrattenimento e spettacolo diffuse in tutto il territorio cittadino e apertura delle attività commerciali.

1.6) Eventi a tema nel c.d. "Distretto creativo"

Per "Distretto Creativo" è da intendersi l'area che comprende Piazza Calandrini, Via Castruccio Castracani, Via Torrione San Francesco, Via Bonaparte, Via Cattani, Via Fiasella, Via Mascardi.

Un perimetro caratterizzato da un tessuto produttivo e creativo a forte vocazione artigianale e artistica, che l'Ente intende preservare e valorizzare attraverso una attività di sempre più costante caratterizzazione e promozione.

L'avviso è quindi volto a incentivare le proposte di eventi e iniziative commerciali e artigianali da svolgersi nelle vie indicate, che siano coerenti con il contesto e la vocazione del Distretto, anche mediante la fruizione temporanea di fondi commerciali liberi, così come già avvenuto in manifestazioni recenti.

Allo scopo potranno richiedersi agevolazioni e sgravi per l'occupazione di suolo pubblico.

ART. 2

"Il mercato della Soffitta" (periodico)

Manifestazione fieristica rivolta ai settori dell'antiquariato, del modernariato, del vintage, del collezionismo, da tenersi generalmente nella terza o quarta domenica del mese. Salve valutazioni successive dell'Amministrazione, per l'anno 2024 si propongono i mesi di settembre, ottobre, novembre, dicembre (da replicarsi nei mesi seguenti, che saranno eventualmente oggetto di diverso avviso pubblico).

L'avviso è rivolto a singoli espositori o gruppi di essi o mediatori che abbiano interesse a partecipare e/o organizzare, oltre che a ricevere proposte per iniziative "collaterali" coerenti con il tema della manifestazione. Al solo scopo di incentivare la nascita della manifestazione, potrà richiedersi la gratuità dell'occupazione del suolo pubblico per tutto l'anno 2024.

E' raccomandato ai proponenti/organizzatori/espositori, di produrre un eventuale elenco di espositori aderenti, indicando la domenica del mese prescelta per la manifestazione.

ART. 3

Mercati e Fiere

E' intenzione dell'amministrazione prevedere una rassegna dal nome "SARZANA IN FIERA", rivolta ad iniziative comprensive di mercati e fiere in generale, ad esclusione del mercato settimanale del giovedì e delle altre rassegne previste nel presente avviso.

Tra le iniziative sono da comprendersi i mercatini dei c.d. "hobbisti/creatori di opere dell'ingegno" secondo i seguenti criteri:

- un evento per associazione o gruppo di operatori, da svolgersi in centro-semicentro storico;

- possono essere richieste eventi ulteriori, da svolgersi in centro-semicolono storico, nel numero massimo di due, alla sola condizione che, ad ognuna di esse, corrisponda un'ulteriore data da svolgersi in un quartiere periferico della città, come indicato all'artt. 5 e 6.

Per quanto riguarda le manifestazioni in centro - semicentro storico, le aree dedicate potranno essere: via Bertoloni, piazza Garibaldi-Porta Romana, piazza Martiri, piazza Cesare Battisti, giardini di Piazza Jurgens. Gli eventi potranno svolgersi nel periodo oggetto del presente avviso, esclusi i mesi di luglio e agosto 2024, compatibilmente con la disponibilità degli spazi e con la presenza di altre manifestazioni.

Resta comunque facoltà dell'Ente approvare o meno le richieste, pur in presenza dei requisiti descritti.

ART. 4 **Mercato settimanale "straordinario"**

Il presente avviso vale altresì per eventuali proposte di date straordinarie del mercato settimanale, da intendersi quali sessioni ulteriori rispetto al calendario ordinario che riguarda tutti i giovedì nel centro-semicolono storico.

Le richieste possono indicare eventuali date da tenersi nella giornata della domenica, da svolgersi in centro - semicentro storico o nei quartieri.

E' fatta salva la facoltà dell'Ente di non approvare le date richieste o di proporre altre collocazioni degli operatori, per esigenze organizzative o concomitanza di altre manifestazioni.

Per le date che eventualmente riguardino il centro-semicolono storico, è richiesta la presenza di almeno 40 operatori; per eventuali sessioni da tenersi nei quartieri, è richiesta la presenza di almeno 20 operatori.

E' da garantirsi la continuità del percorso e degli espositori: resta pertanto facoltà dell'Ente quella di individuare una diversa collocazione dei banchi, nel caso aderisca alla proposta meno dell'80% del totale degli espositori presenti nel calendario ordinario del giovedì.

Salve valutazioni successive dell'Amministrazione, non è consentita la richiesta di date nei mesi di luglio e agosto 2024.

ART. 5 **Eventi nella frazione di Marinella**

Il presente avviso è anche volto a sollecitare proposte di eventi e iniziative che riguardino la frazione di Marinella, che sta intraprendendo un percorso di forte riqualificazione strutturale e turistica.

Sarà valutata ogni proposta inerente: eventi commerciali, così come definiti nel presente avviso; mercati e fiere; cineforum estivo; eventi musicali ed eventi per famiglie e bambini; "notti blu" dedicate alla frazione, sulla linea delle "notti bianche" previste per il centro storico.

Tra le aree da poter mettere a disposizione, si indicano: il borgo di Marinella, i locali e il giardino della biblioteca civica, la spiaggia libera di Marinella.

Il tutto, fatte salve le autorizzazioni amministrative necessarie.

Allo scopo di rivitalizzare la frazione, potrà prevedersi la gratuità del canone di occupazione di suolo pubblico.

ART. 6 **Eventi nei quartieri (extra centro storico)**

La proposta riguarda tutte le frazioni ed è principalmente rivolta ad Associazioni, Gruppi e Consulte cittadine, così come individuate nella relativa suddivisione e quindi: San Lazzaro, Sarzanello, Trinità, Bradia, Crociata, Santa Caterina, Marinella, Falcinello, Nave, Olmo, Grisei, Battifollo.

Sono da ricomprendersi eventi, manifestazioni e iniziative di qualsivoglia natura da svolgersi nel territorio delle frazioni coinvolte, itineranti o in luoghi fissi quali piazze, aree verdi, centri sociali ecc.

A solo titolo esemplificativo e non esaustivo, si propongono:

- Sagre di quartiere
- Eventi ricreativi o ludici per famiglie
- Eventi legati alle tipicità, alla storia, alle vocazioni della frazione
- Mercati e fiere
- Feste patronali
- Cineforum estivo
- Palio dei quartieri (con il coinvolgimento di tutte le frazioni, da svolgersi in una o più di esse)

L'organizzazione delle iniziative è da ritenersi in capo ai soggetti proponenti, che potranno tuttavia chiedere supporto all'Ente, diretto o anche indiretto mediante lo sgravio totale per occupazioni di suolo pubblico e spese per utenze.

L'approvazione dell'iniziativa consente altresì di fruire della promozione attraverso i canali comunali, oltre

che di inserire l'evento nel calendario generale cittadino.

ART. 7 **Particolari ricorrenze**

Tutto quanto sopra vale anche per eventi da svolgersi in particolari ricorrenze, nel rispetto ed eventualmente in coerenza con il tema delle giornate, quali:

- “*Festa del Lavoro*”: mercoledì 1° maggio” / ponte del primo maggio 2024 (27-28-29-30 Aprile 2024)
- “*Festa della mamma*”: domenica 12 maggio 2024
- “*Festa della Repubblica*”: domenica 2 giugno 2024
- “*Ferragosto*”: giovedì 15 agosto 2024
- “*Halloween*”: giovedì 31 ottobre 2024
- “*Black Friday 2024*”: venerdì 29 novembre 2024

ART. 8 **“La Soffitta nella Strada” - 60esimo anniversario**

L'organizzazione e la promozione dell'evento, che si svolgerà nei giorni compresi tra il 2 e il 18 agosto 2024, sono in capo all'Ente e avvengono con atti separati.

Il presente avviso è volto alle domande di eventuali operatori di settore interessati a partecipare o a soggetti interessati a iniziative da svolgersi in concomitanza alla rassegna, che siano coerenti con il tema della Soffitta, tra cui sono da intendersi spettacoli o eventi in musica, esposizioni o promozioni a vario titolo, possibilmente collegate alla promozione della città e del calendario degli eventi.

ART. 9 **Il “Festival della Mente”**

L'Ente si riserva di valutare eventuali progetti proposti in concomitanza con il Festival della Mente che, per l'anno 2024, si svolgerà nei giorni compresi tra il 30 agosto ed il 1° settembre.

Il presente avviso è rivolto esclusivamente a iniziative dirette alla promozione delle città e del calendario degli eventi.

ART. 10 **Soggetti proponenti**

Possono presentare domanda al presente avviso: società, imprese, enti, associazioni, consorzi, fondazioni, associazioni di categoria, camere di commercio, pro loco, commercianti o gruppi di essi, professionisti e persone fisiche, consulte cittadine, ambulanti, hobbisti e titolari di p.iva.

I soggetti partecipanti non devono trovarsi in nessuna delle situazioni che costituiscono motivo di esclusione dalla partecipazione a procedure di gara ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36.

I soggetti possono presentare domanda in forma singola o in partnership.

Nel caso di progetti realizzati in partnership la domanda dovrà essere presentata dal soggetto individuato quale capofila che sarà il referente unico nonché responsabile dell'attuazione e della rendicontazione del progetto.

ART. 11 **Impegni dei soggetti proponenti**

I soggetti proponenti dovranno garantire di:

- espletare, in quanto responsabili unici del progetto, tutte le pratiche idonee ad ottenere le relative autorizzazioni necessarie per la realizzazione dell'evento;
- elaborare proposte progettuali coerenti con gli indirizzi ed impegnarsi espressamente ad eventuali revisioni progettuali nel caso in cui intervengano ulteriori necessità;
- condividere il progetto definitivo e il piano di comunicazione;
- promuovere la città e il calendario degli eventi, durante la manifestazione, attraverso l'esposizione o la diffusione di materiale informativo fornito dall'Ente;
- riportare su tutto il materiale promozionale prodotto e realizzato nell'ambito dell'evento, i loghi richiesti;
- dare visibilità agli sponsor, secondo le modalità che saranno indicate con specifiche comunicazioni;
- rispettare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di accessibilità, anche per quanto concerne

l'uso di materiali, attrezzi e impianti, assumendo in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni a terzi;

- assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e ottemperare, in generale, a tutte le disposizioni di legge e regolamentari in materia di lavoro, sicurezza, safety e security;
- dichiarare di essere pienamente consapevoli che, nel caso in cui successive disposizioni normative dovessero rendere non realizzabili le iniziative selezionate, le stesse saranno automaticamente annullate / rinviate / riprogettate previa concertazione tra Amministrazione comunale ed organizzatori.

ART. 12 **Benefici dei soggetti proponenti**

I progetti selezionati potranno, su facoltà dell'Amministrazione:

- entrare a far parte della programmazione 2024 che il Comune di Sarzana promuoverà anche attraverso i propri canali istituzionali;
- accedere all'utilizzo gratuito o a canone ridotto degli spazi di proprietà comunale o comunque nella disponibilità dell'Ente, anche mediante la richiesta di patrocinio o per espressa previsione.
- usufruire di agevolazioni nell'erogazione dei servizi da parte degli uffici comunali (a titolo esemplificativo: esenzione dal pagamento dei diritti per il rilascio di autorizzazioni in deroga per l'accesso alla ZTL) usufruire di eventuali contributi indiretti (ad es. a compensazione di canoni per l'occupazione di suolo pubblico);
- usufruire di un eventuale contributo economico che verrà determinato successivamente sulla base di appositi approfondimenti in relazione al programma e al budget definitivi, compatibilmente con le risorse stanziata a Bilancio.

ART. 13 **Indirizzi di valutazione**

Fatto salvo quanto indicato in premessa, possono costituire indirizzi di valutazione delle proposte i seguenti criteri, senza che ciò rappresenti obbligo per l'Ente, né che tra gli stessi esista un rapporto di gerarchia, né che siano previsti punteggi:

- la “qualità” del progetto, in termini di allestimenti, arredi, organizzazione, rispetto delle tradizioni storiche e culturali della città, impatti acustici e rispetto per i residenti e il decoro urbano, CV del soggetto proponente, qualità e CV dei soggetti coinvolti ecc.
- la rappresentatività del soggetto o dei soggetti proponenti, in quanto aggregazioni di operatori commerciali e/o persone fisiche
- la “novità” del progetto, in quanto presentato per la prima volta al Comune di Sarzana o comunque non ricompreso nel calendario 2023
- la sostenibilità economica del progetto, in quanto evento autofinanziato integralmente o parzialmente, o che comunque richiede un sostegno dell'Ente che sia residuale rispetto al valore dell'evento
- la sostenibilità organizzativa e logistica, ovvero il grado di autonomia nella predisposizione degli allestimenti e nella generale gestione dell'evento
- la reputazione dei partner, degli sponsor e dei marchi coinvolti
- il criterio cronologico, in caso di proposte coincidenti, fatti salvi gli altri indirizzi di selezione
- l'eventuale riscontro dell'evento, qualora già svolto in altre città, in termini di afflusso di pubblico e riconoscimenti a vario titolo
- la promozione delle tradizioni e dei valori del territorio, oltre che di valori a carattere sociale
- l'organizzazione di eventi “collaterali” alla manifestazione, quali spettacoli e intrattenimento a vario titolo
- le proposte operative sulla raccolta e il conferimento dei rifiuti prodotti, sulla sicurezza, sul ripristino dei luoghi, sulla pulizia delle aree coinvolte e sul rispetto dell'ambiente circostante
- la predisposizione di un piano promozionale su social network, quotidiani, spazi pubblicitari e la relativa qualità della proposta, sia dal punto di vista grafico che comunicativo
- il grado di dettaglio del progetto in termini di previsioni organizzative, economiche, logistiche (è richiesta almeno una proposta di fase “preliminare”)
- la stagionalizzazione e/o l'ampliamento del perimetro cittadino: per ciò che riguarda gli eventi proposti nel centro/semicentro storico, particolare considerazione verrà riservata alle proposte relative ai mesi di aprile, maggio, giugno e settembre 2024 e a quelle che indichino percorsi itineranti nel centro cittadino e/o che comunque coinvolgano le seguenti zone, a solo titolo esemplificativo: piazza Garibaldi, piazza Martiri/Via Pietro Gori, Via Landinelli/Piazza De Andrè, via Bertoloni, piazza Firmafede/Giardini di Porta Romana, Piazza Cesare Battisti, Piazza Jurgens/Giardini Stazione, Area

Giorgi, il “Distretto Creativo” (piazza Calandrini-via Mascardi- via Fiasella, via Cattani, via Torrione San Francesco

- altrettanta valorizzazione vuole essere riservata alle proposte da destinare alla frazione di Marinella e in generale alle zone periferiche della città, secondo le indicazioni previste agli artt. 5 e 6 del presente avviso.

La valutazione tecnica sui progetti presentati sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Dirigente dell'Area 3, che comprenderà due componenti dell'Ufficio Suap e un componente dell'Ufficio Marketing territoriale e Cultura.

Il giudizio della Commissione è insindacabile. Gli organizzatori dei progetti selezionati saranno contattati per definire il programma dell'iniziativa e i benefici che saranno disciplinati formalmente mediante convenzione o mediante atto deliberativo.

Dopo una prima selezione, i soggetti proponenti potranno essere convocati per un colloquio volto a definire gli aspetti organizzativi e i dettagli della proposta. Entro e non oltre una settimana dal colloquio, i soggetti proponenti dovranno inviare il progetto definitivo, se mancante.

ART. 14

Modalità di presentazione della domanda e termine

Il soggetto proponente dovrà utilizzare il modulo per l'invio di proposte reso disponibile nella sezione “Suap” presente sul sito internet www.comunesarzana.sp.it

La domanda di partecipazione da presentarsi in carta libera, corredata dal progetto, dovrà pervenire **entro le ore 12.00 del giorno martedì 3 aprile 2024** all'Ufficio Protocollo del Comune di Sarzana con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano;
- invio tramite PEC all'indirizzo protocollo.comune.sarzana@postecert.it

E' raccomandato di indicare in oggetto “SARZANA COMMERCIAL – domanda”

I partecipanti dovranno inviare almeno i seguenti documenti:

- 1) Modulo disponibile sul sito internet dell'Ente
- 1) Descrizione del progetto (in via preliminare o definitiva), comprensivo delle date e dei luoghi proposti, oltre che delle eventuali indicazioni come previste all'art. 13
- 1) Breve presentazione o CV del soggetto proponente e degli eventuali soggetti in partnership
- 2) Documento di identità e riferimenti del soggetto proponente
- 3) Delega alla rappresentanza in caso di partnership di più soggetti

PARTE II. ARREDO URBANO COMMERCIALE “TEMPORANEO”

E' volontà del Comune di Sarzana quella di promuovere proposte di arredo urbano commerciale per il periodo oggetto del presente avviso: sono da ricomprendersi tutti i progetti che prevedano elementi di arredo urbano ad opera degli operatori commerciali con sede nel centro e nel semicentro storico, da inserirsi in prossimità di ogni esercizio o in aree commercialmente “strategiche”.

L'obiettivo è quello di promuovere un progetto di arredo urbano ad iniziativa privata che contribuisca all'arredo urbano cittadino, coinvolgendo tutti gli esercizi commerciali presenti o parte di essi, anche eventualmente divisi per vie o aree uniformi: ciò allo scopo di promuovere l'inserimento di elementi di arredo che favoriscano la coerenza estetica delle esposizioni e che costituiscano punti di attrattività per il pubblico.

A solo titolo esemplificativo, si propone l'installazione di elementi luminosi (a terra o sospesi), floreali o comunque decorativi.

ART. 15

Soggetti proponenti

Possono presentare il progetto: associazioni di categoria, consorzi, pro loco, commercianti o gruppi di essi.

ART. 16

Indirizzi di valutazione

Costituisce presupposto preliminare per l'accettazione della domanda, l'adesione di una pluralità di esercizi commerciali al progetto: detta adesione deve essere allegata alla presentazione della domanda, mediante il deposito delle sottoscrizioni dei soggetti aderenti.

L'Ente si riserva la facoltà di accettare la proposta, valutando i seguenti criteri:

- numero degli aderenti
- congruità economica e prezzi della proposta
- coerenza e continuità delle proposte in riferimento alle diverse aree del centro storico
- rispetto per il decoro urbano e per la vocazione artistica e culturale della città
- indicazioni circa il riutilizzo e/o lo smaltimento degli elementi di arredo alla fine della stagione estiva

ART. 17 **Benefici e obblighi**

L'Ente, fatti salvi gli indirizzi di cui sopra e le finalità del presente avviso, si riserva la facoltà di prevedere una compartecipazione economica a favore del/dei soggetto/i proponente/i e parametrata al prezzo complessivo degli arredi, per un importo fino al 40% del valore economico della proposta.

Nel caso di occupazione di aree pubbliche, potrà prevedersi la gratuità del relativo canone di occupazione.

Resta inteso che l'installazione degli elementi di arredo non deve costituire pericolo per l'incolumità pubblica e che la proprietà, la manutenzione e la responsabilità relative agli arredi restano a carico dei soggetti aderenti, salvi diversi accordi.

L'installazione, qualora comporti l'occupazione di spazi pubblici, deve essere effettuata di concerto con gli Uffici comunali.

ART. 18 **Modalità di presentazione della domanda e termine**

La proposta dovrà pervenire mediante comunicazione semplice **entro le ore 12.00 del giorno martedì 9 aprile 2024** all'Ufficio Protocollo del Comune di Sarzana con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano;
- invio tramite PEC all'indirizzo protocollo.comune.sarzana@postecert.it

E' raccomandato di indicare in oggetto "SARZANA ARREDO COMMERCIALE – proposta"

I partecipanti dovranno inviare almeno i seguenti documenti:

- 1) Descrizione del progetto e degli arredi, comprensiva dei criteri di cui all'art. 16
- 1) Modulo di raccolta sottoscrizioni per le adesioni, comprensivo dei nominativi e delle ubicazioni dei soggetti sottoscrittori
- 1) Documento di identità e riferimenti del soggetto proponente
- 2) Delega alla rappresentanza per la presente proposta