



# Città di Lerici

Provincia della Spezia

*Servizio Pianificazione Territoriale-Urbanistica-Demanio-Ambiente*

## **AVVISO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 9 POSTI DI ORMEGGIO TEMPORANEO PER ATTIVITA' DI LOCAZIONE E/O NOLEGGIO NELLO SPECCHIO ACQUEO DI LERICI (SP), PRESSO LA CALATA MAZZINI E PRESSO LA BANCHINA DI SAN TEREZNO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### **VISTI e RICHIAMATI**

- il Piano di utilizzazione delle aree demaniali marittime (PUD) ai sensi dell'art.11 della L.R. n.13/1999, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale della Liguria n. 18 del 9.4.2002;

### **PRECISATO CHE**

- il Comune di Lerici ha ravvisato l'esigenza di individuare una porzione di specchio acqueo al fine di soddisfare la richiesta di posti barca per la locazione e/o noleggio e attività che implementino lo sviluppo turistico e la valorizzazione del territorio attraverso le attività legate alla nautica;

- il Comune di Lerici ha individuato presso la Calata Mazzini a margine dello scivolo di varo/alaggio e l'ormeggio riservato alle imbarcazioni da pesca, una porzione di banchina e relativo specchio acqueo frontistante di metri 13,70 che risulta libera e che consente l'ormeggio di n° 5 unità adibite all'uso commerciale di locazione e/o noleggio della lunghezza f.t. fino a metri 8,00 e ingombro massimo in larghezza di metri 2,70 facendo riserva in base all'ingombro di poter ammettere anche barche di ingombro maggiore;

- il Comune di Lerici con Ordinanza n. 72 del 5.5.2022 ha individuato nel porticciolo di San Terenzo un tratto di banchina, di mt. 12,00 e relativo specchio acqueo frontistante, da riservare all'ormeggio di n. 4 natanti da diporto utilizzati all'uso commerciale (quali quelle oggetto di contratti di locazione e/o noleggio e quelle utilizzate da centri di immersione e di addestramento subacqueo come unità di appoggio per i praticanti immersioni subacquee a scopo sportivo o ricreativo) della lunghezza f.t. fino a metri 8,00 e ingombro massimo in larghezza di metri 2,70;

Richiamata la deliberazione della giunta comunale n. 104 del 2.5.222;

Vista l'Ordinanza comunale n. 72 del 5.5.2022 che regola l'utilizzo del pontile di approdo e della banchina di San Terenzo di Lerici.

### **AVVISA**

che sarà possibile inoltrare domande per l'assegnazione dei posti di ormeggio, per l'anno 2022 a carattere temporaneo **(per il periodo dal 15 giugno al 31 ottobre 2022)**. I posti ormeggio saranno assegnati secondo le modalità di seguito elencate:

#### **1. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda per partecipare all'assegnazione dell'autorizzazione all'ormeggio per n° 9 unità nello specchio acqueo, deve essere presentata utilizzando il modello ALLEGATO.

La domanda di assegnazione ed i relativi allegati, dovranno essere trasmessi a mezzo PEC al seguente indirizzo: **comunedilerici@postecert.it**; la domanda di assegnazione verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da caselle di posta elettronica ordinaria. L'oggetto della PEC dovrà contenere la seguente dicitura: "DOMANDA DI ASSEGNAZIONE ORMEGGIO PER USO COMMERCIALE – LOCAZIONE E/O NOLEGGIO, ETC.– COMUNE DI LERICI – ANNO 2022".

Le domande eventualmente pervenute fuori termini, saranno collocate nell'ordine cronologico di ricevimento, nella graduatoria di cui al successivo articolo 3, in caso si rendessero liberi dei posti barca a causa di rinunce o richieste di assegnazione inferiori al numero degli ormeggi.

Al fine di garantire il rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento, pluralismo e proporzionalità, e al fine di una maggiore partecipazione delle Imprese, **non sono ammesse:**

- a) più domande per la medesima unità da parte di soggetti diversi;
- b) più domande presentate da parte del medesimo richiedente o società collegata, né singolarmente né in qualità di socio di altra società, ovvero società controllata e/o collegata;
- c) domande presentate da soggetti che non hanno compiuto la maggiore età;
- d) domande incomplete, non sottoscritte, illeggibili, mancanti degli allegati obbligatori richiesti;

in questi casi la domanda sarà ritenuta inammissibile senza l'obbligo di richiesta di integrazioni e/o precisazioni da parte dell'Ufficio ed i richiedenti saranno esclusi dalla procedura di assegnazione.

#### **Allegati obbligatori:**

Alla domanda di assegnazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;
- b) fotocopia del Codice Fiscale;
- c) visura di iscrizione alla CCIAA non anteriore a mesi tre;
- d) fotografia/e della/delle unità per la/le quale/i viene presentata la domanda, in primo piano, a colori, delle dimensioni minime di cm. 10x15, con esclusione di foto da catalogo e/o generiche. La foto a colori dovrà rappresentare l'unità così che la stessa appaia su uno dei lati lunghi. Dovranno risultare visibili scritte, disegni o particolari che aiutino ad identificare l'unità.
- e) fotocopia della polizza assicurativa (RCT), intestata al richiedente o al comproprietario dell'unità;
- f) eventuali altri titoli autorizzativi, nulla-osta, licenze o quant'altro risultati necessario per svolgere l'attività di locazione e/o noleggio dei natanti;
- g) comunicazione presentata presso il SUAP del Comune di Lerici (SP), qualora in possesso;
- h) espressione di preferenza dell'assegnazione circa l'ubicazione, ad es:  
**1^ preferenza – LERICI, 2^ preferenza – SAN TERENCE;**  
Nel caso di interesse esclusivamente ad un'ubicazione indicare solamente la zona interessata ad es: **SOLO PER LERICI** (in questo caso il richiedente verrà automaticamente escluso dalla graduatoria dell'ubicazione non indicata);

#### **per imbarcazioni**

- i) copia della licenza di abilitazione alla navigazione;

#### **per natanti**

- l) copia del certificato d'uso del motore e/o dichiarazione di potenza rilasciata dal costruttore;
- m) copia della dichiarazione di conformità CE se dovuta.

## **2. PROCEDURA E CRITERI DI ASSEGNAZIONE**

Dopo la scadenza dei termini di presentazione delle domande (ore 12:00 del **25 maggio 2022**) le assegnazioni saranno effettuate, previo esame di completezza delle domande presentate, secondo i seguenti criteri di priorità:

- I. Imprese individuali o collettive con attività lavorativa dichiarata al SUAP del Comune di Lerici nel limite di una sola unità da diporto in possesso di autorizzazione a svolgere l'attività da parte dell'Autorità Marittima competente ai sensi dell'Ordinanza n. 57/2009 della Capitaneria di Porto della Spezia e ss.mm.ii.;
- II. Imprese individuali o collettive con attività lavorativa dichiarata al SUAP del Comune di Lerici per un'eventuale seconda unità da diporto oltre la prima, solo nel caso di disponibilità di ormeggi liberi;
- III. Imprese individuali o collettive con attività lavorativa non dichiarata al SUAP del Comune di Lerici per un'eventuale unità da diporto, solo nel caso di disponibilità di ormeggi liberi;

Nel caso in cui le domande presentate e valutate in base a ciascuno dei suddetti criteri di priorità dovessero risultare superiori ai posti disponibili in banchina, le assegnazioni saranno effettuate secondo i seguenti criteri aventi anche valenza di carattere ambientale e di rispetto delle tradizioni:

